

स्थायी स्थानांतरण के लिए यात्रा भत्ता का दावा TRAVELLING ALLOWANCE CLAIM FOR MOVES ON PERMANENT TRANSFER

दावेदार से सम्बन्धित ब्यौरे Details in respect of the claimant

पद/नाम/Rank/Name..... कोर/कार्यालय/Corp/Office.....
 व्यक्ति सं./Personal No. वेतन लेखा सं./Pay Account No. वेतन/Pay रु./Rs.
 से को स्थानांतरित यात्रा विनियम/पूरा नियमों के नियम
 Transferred from..... Rule in TBSA.....

पत्र की संख्या और तारीख माग II आदेश स्थान बदलने की अधिकृत करने वाली कागज़ी पत्रों विवरणी, यदि
 No. and date of letter, Pt. II order, POR etc, authorising the move.....

समय/Time दिनांक/Date तथा/and
 *प्रस्थान
 *Departure.....
 आगमन
 Arrival.....

**परिवार के सदस्यों के ब्यौरे/Details of family members

कुल सं./Total No.

पत्नी/पति/पिता/माता/Wife/husband/father/mother बच्चे/बहने/अल्पवयस्क भाई/Children/Sisters/Minor brothers
 12 वर्ष और उमरे ऊपर तीन वर्ष से ऊपर और 12 वर्ष से कम तीन वर्ष तथा उमरे नीचे
 12 years and above Over 3 years and under 12 years Three years and below

यात्रा के ब्यौरे/Particulars of Journey		सवारी का शायन Mode of Conveyance	श्रेणी Class	फायला Distance	दर Rate	रु. Rs.	पै. P.
से/From	को/To						
निवास स्थान Residence	रेलवे स्टेशन Rly. Station						
रेलवे स्टेशन Rly. Station	रेलवे स्टेशन Rly. Station						
रेलवे स्टेशन Rly. Station	निवास स्थान Residence						
दैनिक भत्ता Daily Allowance	बच्चों के लिए for Adults..... अल्पवयस्क के लिये for Minors						
वैयक्तिक सामान/Personal Effects							
मात्रा/Luggage	वजन/Weight						
मात्रा/Luggage							
सवारी/Conveyance							
हवाई :- निवास स्थान से बुकिंग कार्यालय/Carriage—Residence to Booking Office बुकिंग कार्यालय से निवास स्थान/Booking Office to Residence							

प्रान्तगत अनुदान/Transfer Grant से पेसनी प्राप्त की जेड/TOTAL

Advance received from..... in.....
 प्राप्त किया रूपये पै. (..... रूपये पै.)
 Received Payment Rs..... P..... (Rupees..... P.....)

दावेदार के हस्ताक्षर/Signature of the Claimant रसीदों टिकट/Revenue Stamp मुद्राया जाना है/Cheque to be drawn on

*रेलवे स्टेशन, हवाई अड्डे आदि से प्रस्थान और आगमन को वास्तविक समय तथा तारीख दिखानी चाहिए।
 *Actual time of departure and arrival and dated from Rly. Station, Air Port etc. should be shown.
 **सरकारी कर्मचारियों पर पूर्णतया आश्रित रहने वाले परिवार के सदस्यों के ब्यौरे दिखाने चाहिए जिनके लिए दावा किया गया है (यदि अलग-अलग दावे किए हों तो पहले दावे का सर्वेक्षण किया जाना चाहिए)।
 **Details of members of family wholly dependant on Govt. Servant for whom the claim is referred should be shown. (if claims are preferred separately, reference to earlier claim should be given).

में प्रमाणित करता हूँ कि (i) पिछली तरफ दिखायी गई गलत, सर्वोपलब्ध जाले के सामने जिन साधन तथा व्यय का वास्तव में तो गति है और दावे में प्रमाणित कर फायदा

I certify, that (i) the journeys set out on the reverse have actually been performed by the mode and class indicated against the relevant lumps and distances stated in the claim are correct.

(ii) मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरा पैसा बच्चा/बच्चे, सीतेला बच्चा/बच्चे, माता/पिता, अविवाहित बहन/बहनें, अल्पवयस्क भाई/जिन, जिनके लिए किराये यात्रा का दावा किया गया है, मेरे साथ रहता है/रहते हैं और पूर्णतया मेरे ऊपर आश्रित है/हैं तथा उसकी/उनकी पेंशन सहित सम्पत्तियों से व्ययितपत आय (वर्षान में अस्थायी वृद्धि तथा पत्रन के बयान मूल्य एवं सेवा निवृत्ति अभिदान सहित) 250 रुपये प्रति माह से अधिक नहीं है।

(ii) I certify that my legitimate child/children/step child/children/parent(s)/Unmarried Sister(s)/Minor brother(s) for whom fares etc. have been claimed reside(s) with me and is/are wholly dependant on me and that his/her/their individual income from all sources including pension (inclusive of temporary increase in pension and pension equivalent of Death-cum-Retirement gratuity) does not exceed Rs. 250/- P.M.

(iii) मैं प्रमाणित करता हूँ कि मुझे इन यात्राओं के लिए सरकारी परिवहन नहीं दिया गया जिनके लिये मोल भत्ता और/या हंडलार्ड के लिए दावा किया गया है और मैंने तथा मेरे परिवार के धारक हिदायती धाउंशर का प्रयोग नहीं किया है जिनके लिये दावा किया गया है।

(iii) I certify that no Govt. transport was provided for the journeys for which mileage and/or cartage have been claimed and that no Warrants, concession vouchers have been used by me/my family for which a claim has been preferred.

टिप्पणी :—इन प्रमाण पत्रों/पत्रों को भी लागू नहीं है, काट दीजिये।

Note :—Score out certificates/portions not applicable)

गन/Station.....

(दावेदार के हस्ताक्षर)

तांक/Date.....

(Signature of the Claimant).....

(सही दावे के लिए प्रति हस्ताक्षर)
Countersigned as correct claim

(दावे को प्रतिहस्ताक्षरित करने वाले अधिकारी

का नाम, पद तथा नियुक्ति)

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर)

Signature of the Controlling Officer)

(Name, Rank and Appointment of Officer countersigning the claim)

(रखा जेला विभाग द्वारा प्रयोग करने के लिए)
(FOR USE BY DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT)

आ-मसा लेखा परीक्षा रजिस्टर पृष्ठ/TA Audit Register Page.....

मांग रजिस्टर पृष्ठ/Demand reg. Page.....

विवरण/Classification..... खजाने में..... के पक्ष में
Passed for Rs. Rupees

खजाने में.....के पक्ष में.....
Debt. Yr. Nofor.....

प्रतिपत्र प्रभार
Receipts Charges.....

.....बिनांक.....द्वारा
Paid Rs.

.....के पक्ष में.....के लिए प्रेषण
In favour of..... Pay cheque No.

.....के लिए प्रेषण
Pay cheque No.

.....के लिए प्राप्त किया
.....on.....Treasury

बाउचर नं०.....का भुगतान किया
on.....on.....Treasury

लेखा परीक्षक
Auditor

अनु० अधि० (ले०) लेखा/र०ले०स०न०
SO(A) AO/ACDA

लेखा परीक्षक
Auditor

अनु० अधि० (ले०)
SO(A)

लेखा/र०ले०स०न०
AO/ACDA

अनुदेश
INSTRUCTIONS

- दावे के साथ मंजूरीपत्रों (गुप्त और गोपनीय के लिवाय) को प्रतियां संलग्न कर देनी चाहिए।
Copies of sanctions (except secret or confidential) should be attached with the claim.
- जहाँ आवश्यक हो स्वल्प प्राधिकारी और मंजूरी संलग्न कर देनी चाहिए।
Sanction of competent authority where necessary should be attached.
- दावा, कई व्यक्तियों के स्थान के निवृत्त अधिकारी व रा प्रति हस्ताक्षरित होनी चाहिए।
Claim should be countersigned by the Controlling Officer at New Duty Station.
- यदि यात्रा धारक आदि वगैरे हो तो उसके पूरे ब्यारे देनी चाहिए।
When journey is on Warrant, etc. full particulars should be given.
- दावे के साथ सामान के परिवहन और अन्य सवारी के लिये किए गए भुगतान के समर्थन में बाउचर प्रस्तुत करने चाहिए।
Receipt Vouchers in support of payment made for transporting luggage and other conveyance should be submitted with the claim.
- स्थानान्तरण के लिए ली गई देवनों के समाधान के लिए यात्रा समाप्त होने के तुरंत बाद ही दावा प्रस्तुत करना चाहिए।
The claim in adjustment of advance taken for the move should be submitted immediately after completion of journey.