## रक्षा लेखा विभाग DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

शिक्षा की दृष्टि से योग्य कार्य-सहायक की पदोन्नित के लिए विभागीय परीक्षा---2010 Departmental Examination for promotions of Educationally qualified Work Assistant-2010

> (पूर्व के ग्रुप 'डी' और अभिलेख लिपिक) से लिपिक के ग्रेड में (Erstwhile group 'D' & Record Clerk) to the grade of Clerk

खंड 'क' : अभ्यर्थी निरीक्षक / संचालन अधिकारी द्वारा परीक्षा कक्ष में उपयोग के लिए

PART 'A': FOR USE IN THE EXAMINAT	ION HALL BY THE CANDIDATE	/INVIGILATOR/CONDUCTING OFFICER
अनुक्रमांक संख्या/Roll No.		
परीक्षा की तारीख/Date of Examination		
श्रेणी ( अर्थात् सामान्य/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति ) Category		
(i.e. GEN/SC/ST) भाषा विकल्प ( अर्थात् अंग्रेजी अथवा हिन्दी )		
Language option (i.e. English or Hindi)		
केंद्र कोड Centre Code		अभ्यर्थी के हस्ताक्षर /Signature of the candidate
निरीक्षक के हस्ताक्षर ∕ Signature of the Invigilator	संचालन अधिकारी के हस्त	गक्षर∕Signature of the Conducting Officer
	न अधिकारी द्वारा मुख्यालय कार्यालय HEADQUARTERS OFFICE BY	•

प्रश्न संख्या QUESTION NO.		प्राप्त अंक MARKS SECURED	अधिकतम अंक MAXIMUM MARKS
( 1 ) ( श्रुतलेख )/(Dictation)			30
(2)	2		
( पत्र लेखन ⁄निबंध )े (Letter Writing/Essay)	3		50
(3)	4		
( व्याकरण )/(Grammar)	5		20
	6		
कुल प्राप्त अंक ( अंक में ) Total Marks obtained (in figure)		•	100
भुल प्राप्त अंक ( शब्दों में ) Total Marks obtained (in words)			

जिनके द्वारा अंकगणितीय जांच की गई/Casting checked by

जिनके द्वारा मूल्यांकन किया गया/Evaluated by

हस्ताक्षर, नाम और पदनाम/Signature, Name & Designation

हस्ताक्षर, नाम और पदनाम/Signatue, Name & Designation

S/50 Core/10-WA-1

## खंड 'ग' : अभ्यर्थियों के लिए अनुदेश PART 'Ç' : INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

- (i) खंड 'क' में संगत खानों और आवरण पृष्ठ पर उपलब्ध कराई गई जगह में पूछी गई सूचना को साफ-साफ भरें। इसके अलावा किसी अन्य बात को लिखना आपके लिए अनुमत्य नहीं है।

  Neatly fill up the information asked for in the Part 'A' in the relevant boxes and the space provided for on the cover page. You are not permitted to write anything in addition.
- (ii) अनुक्रमांक संख्या को आवरण पृष्ठ के खंड 'क' में ही लिखा जाना है । ें The Roll No. is to be written only in Part 'A' of the cover page.
- (iii) प्रश्न और उत्तर पुस्तिका में अनुक्रमांक संख्या और पूछे गए प्रश्नों के उत्तरों से असंबंधित किसी भी बात को लिखना अथवा किसी भी भिन्न बात को अंकित करना बिलकुल मना है । ऐसे किसी भी मामले को अनौचित्य मार्ग अपनाया गया माना जा सकता है । Writing of the Roll No. and anything unconnected with the answers to the questions asked for or making any distinct markings in the question-cum-answer book is strictly prohibited. Any such instnace may be viewed as recourse to unfair means.
- (iv) प्रश्नों को द्विभाषी रूप में उपलब्ध कराया गया है। अत: अभ्यर्थियों के लिए यह अपेक्षित है कि उन्होंने अपने नामांकन को प्रस्तुत करते समय जिस भाषा का विकल्प प्रस्तुत किया था, उसी के अनुरूप प्रश्न को या तो हिन्दी में अथवा अंग्रेजी में लिखें।

  The questions are provided bilingually. Candidates are, therefore, required to attempt the question either in Hindi or English as per the language option mentioned by them at the time of submitting their nomination. Question paper-cum-Answer books have been printed bilingually in Hindi and English.
- (v) अभ्यर्थियों द्वारा सभी प्रश्नों का उत्तर दिया जाना है। अभ्यर्थियों को यह निदेश दिया जाता है कि वे प्रश्नों को सावधानी से पढ़ें और विनिर्दिष्ट विकल्प के अनुरूप उत्तर दें।

  Candidates should attempt all the questions. Candidates are directed to read the questions carefully and attempt answer as per the choice specified.
- (vi) श्रुतलेख से संबंधित प्रश्न का उत्तर सभी अभ्यर्थियों को प्रश्न संख्या 1 के रूप में देना है । उद्धरण संचालन अधिकारी द्वारा पढ़ा जाएगा । प्रत्येक पंक्ति केवल दो बार ही पढ़ी जाएगी । श्रुतलेख के बाद अभ्यर्थी शेष प्रश्नों का उत्तर दे सकते हैं । The question pertaining to dictation shall be attempted by all the candidates, as the 1st question. The passage shall be read out by the Conducting Officer. Each line shall be read out twice only. At the end of the dictation the candidate can attempt the remaining questions.
- (vii) प्रश्न पत्र ही उत्तर पुस्तिका भी है, अत: यह परीक्षा के बाद वापस ले लिए जाएंगे । The question paper is the answer sheet and thus they will be taken back after the examination.
- (viii) सफेद लेप (व्हाइटनर) का प्रयोग पूर्णत: निषिद्ध है और जो उत्तर सफेद लेप से संशोधित किए जाएंगे उन्हें गलत रूप में चिह्नित कर दिया जाएगा ।

  Use of whitener is strictly prohibited and answers which have been corrected by using whitener will be marked as incorrect.
- (ix) यह कथनीय है कि निर्धारित प्रावधानों के अनुसार किसी भी अभ्यर्थी द्वारा परीक्षा में किया गया अनुचित प्रयोग न केवल ऐसे व्यक्ति को परीक्षा से अयोग्य कर देगा किंतु साथ ही साथ सी. सी. एस. (सी. सी. एण्ड ए.) नियम, 1965 के अधीन औपचारिक अनुशासनात्मक कार्यवाही किए जाने के अतिरिक्त ऐसे अभ्यर्थियों को भविष्य की परीक्षा से भी वंचित किया जा सकता है। It is stated that as per the laid down provisions, use of unfair means in the examination by any candidate shall not only disqualify the person from the examination, but may also debar such candidates from future examinations in addition to the initiation of formal disciplinary proceedings under CCS (CC&A) Rules, 1965.

 कृपया श्रृतलेख (इमला) लिखें : Please take down the dictation :

(30 अंक/Marks)

2. कार्यालय प्रमुख को संबोधित छुट्टी के पत्र का कृपया एक मसौदा तैयार करें जिसमें आप अपने गृह नगर में कछ आवश्यक कार्य को संपन्न करने के लिए एक सप्ताह की छृट्टी के लिए प्रार्थना करें। (20 अंक/Marks), Please draft a leave letter addressed to the head of the office requesting for one week's leave in order to attend to some urgent work at your home-town.

3. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक पर कृपया एक निबंध लिखें :

(30 अंक/Marks)

- (क) मेरा मतपसंद सिनेमा
- (ख) मेरी छुट्टी की योजना
- (ग) एक मनोरंजक घटना
- (घ) मेरा प्रदेश

Please write an essay on any one of the following topics:

- (a) My favourite movie
- (b) My Holiday plan
- (c) A funny incident
- (d) My State

(10 अंक/Marks)

4. खाली स्थान को भरें :
(क) मैं " भारतीय हूं।
(ख) आप हैं।
(ग) बच्चे गेंद खेलना पसंद करते हैं ।
(घ) वह एक अच्छी लड़की
(ड़) हम लोग रक्षा लेखा विभाग """ कार्य करते हैं।
(च) कल हमारे कार्यालय में एक क्रिकेट मैच
(छ) हमारे सैनिक शत्रु के आक्रमण देश की रक्षा करते हैं ।
(ज) मैं चाहता हूं कि मेरे बच्चे अच्छी तरह अध्ययन करें।
(झ) हमें अपने माता-पिता की उनकी वृद्धावस्था में देख " करनी चाहिए।
(ञ) समाचार पत्र पढ़ना अच्छी आदत है ।
Fill in the blanks :
(a) I am Indian.
(b) Howyou?
(c) Children love play with the ball.
(d) She a good girl.
(e) We are working the Defence Accounts Department.
(f) Tomorrow there be a cricket match in our office.
(g) Our soldiers guard the country enemy attack.
(h) I want my children study well.
(i) We should look our parents in their old age.
(j) Reading newspaper is good habit.

(5 अंक/Marks)

5. f	नम्नलि	खित का विलोम (उल	टा) लिग	वें :	*		(5 अंक/Marks	)
(	क)	अच्छा	X				~	
/			v .					
(	ख) '	ऊपर	Χ					
(	(刊)	प्रेम	Х	***************************************	÷			
	( , )				1,			
(	(घ)	दिन	X					
(	(ङ)	मोटा	X					
1	Mrita	annacitae of the	olowir	na words :			4	
V	viile	opposites of the f	Olowii	ig words .				
	(a)	Good	X			9		
	(p)	Ųp	X	***************************************				
	(c)	Love	Χ,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,				
	(0)	2000						
	(d)	Day	X	an a	****	er K		
	(e)	Fat	X					
6 1	निम्नित	नरिवत शब्दों का बहव	वन लिख	<b>i</b> :			(5 अंक/Marks	s)
6. 1	निम्नि	नखित शब्दों का बहुवन	वन लिख	à :			(5 अंक/Marks	S)
	निम्नि (क)		वन लिख =	à :			(5 अंकlMarks	s)
			वन लिख =	à : 			् (5 अंक/Marks	s)
	(ক)		वन लिख = =	à : 		*	(5 अंक/Marks	s)
	(ক) (ख)	गृह अधिकारी	=	à : 			(5 अंक/Mark	S) **
	(ক) (ख)	गृह	=	à : 			(5 अंक/Mark	s)
	(ক) ( <b>ড়া</b> ) (ম)	गृह अधिकारी पत्ती	=	à : 			(5 अंक/Marks	s)
	(ক) (ख)	गृह अधिकारी पत्ती	=	à :		i de la companya de	(5 अंक/Mark	s)
	(क) ( <b>ख</b> ) (ग) (घ)	गृह अधिकारी पत्ती	=			T. T	(5 अंक/Marks	s)
	(क) ( <b>ख</b> ) (ग) (घ) (ङ)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा					(5 अंक/Mark	s) *
	(क) ( <b>ख</b> ) (ग) (घ) (ङ)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ					(5 अंक/Mark	s)
	(本) (國) (刊) (国) (取)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the	= = = = = e follov				(5 अंक/Mark	s)
	(本) (國) (刊) (国) (取)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा					(5 अंक/Marks	s)
	(事) (理) (刊) (單) (密) Write	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the	= = = = = e follov				(5 अंक/Marks	s)
	(本) (です) (ヤ) (を) (を) Write (a)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the House Officer	= = = = = = = = = = = = = = = = = = =				(5 अंक/Mark	s)
	(本) (です) (ヤ) (を) (を) Write (a)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the	= = = = = = = = = = = = = = = = = = =				(5 अंक/Marks	s)
	(事) (可) (印) (E) Write (a) (b)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the House Officer Leaf	= = = = = = = = = = = = = = = = = = =				(5 अंक/Marks	s)
	(事) (可) (印) (写) Write (a) (b) (c)	गृह अधिकारी पत्ती पृष्ठ कक्षा e plural form of the House Officer	= = = = = = = = = = = = = = = = = = =			V*	(5 अंक/Mark	s)